

ФИО

ВОЗРАСТ

**ДАТЫ ПРЕБЫВАНИЯ ПО ДОВОРУ:**

Всего дней	С	ПО

**Контроль:**

№ пп	Наименование документа	Отметка	Примечание
1	Паспорт заказчика (копия)		
2	Свидетельство о рождении (копия)		
3	Страховой медицинский полис (копия)		
4	Медицинская справка (эпидокружение, оригинал)		
5	Договор и приложения (подписи!)		

**ПРОДЛЕНИЕ (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ):**

№ соглашения	Всего дней	С	ПО

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (Музей Победы) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора детского Клуба «Лето Побед» Гуменюк Марии Александровны, действующего на основании доверенности от 22.04.2021 №27, с одной стороны, и:

Ф.И.О	родителя / законного представителя		
Паспорт	серия номер	дата выдачи	кем выдан
Адрес	регистрации		
Адрес	фактический		
Номер телефона	+7	WhatsApp: есть нет	
Электронная почта			

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а индивидуально – «Сторона» заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Термины и определения**

1.1. Информационный лист – совокупность правил и условий оказания комплекса услуг, включая, но не ограничиваясь, продолжительность Смен, условия и порядок заезда и выезда Участников, условия пребывания Участников на территории Исполнителя, требования Исполнителя к информации о Заказчике и Участнике, перечень необходимых документов Заказчика и Участника, необходимых для надлежащего оказания комплекса услуг. Информационный лист является, неотъемлемой частью Договора.

1.2. Смена – определенный период времени, в течение которого осуществляется оказание комплекса услуг. Дата и время начала каждой Смены указаны в Информационном листе.

1.3. Участник – непосредственный потребитель комплекса услуг.

1.4. Территория оказания услуг: - г. Москва, площадь Победы д.3.; - Площадка военной техники 30-40 гг XX века, расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:56), - Площадка военной техники 50-80 гг XXв., расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:57), - г. Москва, ул. Братьев Фонченко, д. 10.

**2. Предмет договора**

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику комплекс услуг по организации досуга Участника в городском клубе для детей и подростков «Лето Побед» (далее также – городской детский клуб «Лето Побед», городской летний детский клуб «Лето Побед», детский летний городской клуб дневного пребывания «Лето Побед», клуб «Лето Побед»), расположенном по адресу: г. Москва, Площадь Победы, дом 3 (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

2.2. Участник:

Ф.И.О	ребенка		
Дата рождения			
Полных лет			
Свид. о рожд.:	серия номер	дата выдачи	

2.3. Срок оказания услуг:

НАЧАЛО	ОКОНЧАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ

2.4. Заказчик гарантирует, что является законным представителем Участника и обладает необходимыми полномочиями для заключения настоящего Договора.

**3. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты**

3.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет:

Наименование	Сумма за все дни, руб.	Примечание
<b>ВСЕГО ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД</b>	∨	<b>ПОДПИСЬ</b>

3.2. Оплата услуг осуществляется Заказчиком путем 100% предоплаты стоимости услуг до начала оказания услуг на сайте victorymuseum.ru или в кассах Музея.

**4. Обязательства сторон**

**4.1. Исполнитель обязуется:**

4.1.1. Предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию о потребительских свойствах услуг, о порядке, способах, условиях, объемах и ограничениях оказания услуг.

4.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Письменно ознакомить Заказчика со следующими документами:

- Информационный лист
- Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»;
- Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»;
- Правила организации оказания медицинской помощи;
- Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

**4.2. Исполнитель вправе:**

- 4.2.1. Отказаться от оказания услуг, в одностороннем внесудебном порядке в случаях: - нарушения Участником Правил поведения в городском детском клубе «Лето Побед», в том числе, но не ограничиваясь, нарушения мер собственной безопасности, правил пожарной безопасности, действующего законодательства; нанесения морального или физического вреда другим участникам; вымогательства, угрозы, кражи; употребления спиртных напитков, наркотических или токсических веществ, курения; нанесения материального ущерба;
- нарушения Заказчиком условий Договора и/или действующего законодательства Российской Федерации.

#### **4.3. Заказчик обязуется:**

4.3.1. До даты начала оказания услуг предоставить Исполнителю:

- свидетельство о рождении Участника (копия); - паспорт Заказчика (копия); - страховой медицинский полис Участника (копия); - медицинская справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями) (оригинал, выданный не ранее чем за 3 дня до начала оказания услуг).

4.3.2. Ознакомить Участника со всеми положениями Договора, включая приложения к Договору, особенностями оказания услуг.

4.3.3. Снабдить Участника необходимой одеждой и бытовыми предметами, с учетом сезонных климатических особенностей на территории оказания услуг. Список таких предметов указан в Информации о работе городского детского клуба «Лето Побед», являющейся неотъемлемой частью Договора. Информировать Участника о необходимости ношения одежды согласно климатическим, природным и погодным условиям.

4.3.4. Произвести оплату услуг Исполнителя в соответствии с разделом 3 Договора.

4.3.5. Сообщить о необходимости принятия Участником лекарственных средств, об иных особенностях здоровья Участника, о противопоказаниях по питанию, физической активности и т.д. В случае, если Заказчик предоставил недостоверные и/или неполные сведения о состоянии здоровья Участника, вследствие чего произошло ухудшение здоровья Участника и/или других лиц, ответственность за здоровье Участника, за здоровье третьих лиц, а равно и за другие последствия несет Заказчик.

4.3.6. Предупредить Участника:

- о необходимости соблюдать Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»; - о необходимости выполнять требования персонала городского детского клуба «Лето Побед»; - о необходимости соблюдать правила личной безопасности и гигиены; - о необходимости относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц с надлежащей заботливостью и осмотрительностью, соблюдать установленные правила пользования таким имуществом и не причинять ему вреда.

4.3.7. После окончания оказания услуг забрать Участника в месте и в срок, указанные в Информационном листе. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик обязуется забрать Участника в месте и в срок, указанные Исполнителем.

#### **4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Получать от Исполнителя необходимую и достоверную информацию, связанную с оказанием услуг.

### **5. Страхование**

5.1. Участник обязан иметь страховой полис обязательного медицинского страхования, либо, при его отсутствии, полис добровольного медицинского страхования на срок оказания услуг.

5.2. При отсутствии страхового медицинского полиса у Участника, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг в одностороннем внесудебном порядке.

5.3. Все вопросы, возникающие в связи с исполнением условий договора медицинского страхования, разрешаются исключительно между Заказчиком и компанией-страховщиком.

5.4. Расходы, связанные с медицинскими услугами, на которые не распространяется действие медицинской страховки для Участника, Заказчик оплачивает самостоятельно. В случае если указанные расходы были произведены Исполнителем, Заказчик возмещает Исполнителю такие расходы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

5.5. Исполнитель имеет право за свой счет осуществлять страхование Участника от несчастных случаев на срок оказания услуг.

### **6. Организация питания**

6.1. В период оказания услуг Исполнитель организует питание Участника в соответствии с условиями, указанными в Информационном листе.

### **7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны Договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора в соответствии и в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель не несет ответственности:

- в случае утраты или кражи личных вещей Заказчика и / или Участника; - в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы; - в случае нарушения Заказчиком и / или Участником условий Договора или положений действующего законодательства Российской Федерации; - за несоответствие оказанных услуг субъективным ожиданиям Заказчика и /или Участника; - за действия третьих лиц, если Исполнитель предпринял необходимые и достаточные меры для предотвращения неблагоприятных последствий таких действий для Заказчика и / или Участника.

### **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение принятых на себя обязательств, если такое неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе стихийных бедствий, пожара, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, террористических актов и других обстоятельств, не зависящих от Сторон. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана своевременно проинформировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств.

### **9. Изменение и расторжение договора**

9.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором.

### **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящим Заказчик подтверждает, что ознакомился с полным текстом Договора, включая приложения:

- Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»;

- Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»;

- Правила организации оказания медицинской помощи;

- Информационный лист.

- Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

10.2. Настоящим Заказчик даёт согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных Участника, включая биометрические персональные данные, в информационных системах Исполнителя, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях оформления личного дела Участника, ведения базы данных Участников во внутренних информационных системах Исполнителя, надлежащего оказания услуг по организации досуга Участника в городском детском клубе «Лето Побед» и надлежащего использования персональных данных в соответствии с условиями Договора. Перечень персональных данных Заказчика, на обработку которых дается согласие: Фамилия, имя, отчество; Фамилия при рождении (другие фамилии); Год, месяц и дата рождения; место рождения; Гражданство; Пол; Семейное положение; Данные об общегражданском паспорте Российской Федерации: серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; Копия общегражданского паспорта; Адрес места жительства (регистрация); Адрес регистрации по месту пребывания; Данные свидетельства о регистрации по месту пребывания: серия, номер; наименование органа регистрационного учета, дата выдачи, срок окончания; Адрес фактического проживания; Реквизиты банковского счета; Адрес электронной почты; Адрес электронной почты членов семьи; Номер мобильного телефона; Номера мобильного телефона членов семьи; Информация о составе семьи; Перечень персональных данных Участника, на обработку которых дается согласие:

Фамилия, имя, отчество; Фамилия при рождении (другие фамилии); Год, месяц и дата рождения; место рождения; Гражданство; Пол; Данные о свидетельстве о рождении: серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство о рождении; Копия свидетельства о рождении; Адрес регистрации по месту жительства; Адрес регистрации по месту пребывания; Данные свидетельства о регистрации по месту пребывания: серия, номер; наименование органа регистрационного учета, дата выдачи, срок окончания; Адрес фактического проживания; Адрес электронной почты; Номер мобильного телефона; Информация о составе семьи; Адреса электронной почты членов семьи; Номера мобильных телефонов членов семьи; Номер учреждения образования, класс; Информация о состоянии здоровья: Наличие хронических заболеваний; Наличие аллергических реакций; Принимаемые медицинские препараты; Особенности диеты; Склонность к укачиванию в транспорте; Другие особенности состояния здоровья; Медицинская группа на занятиях физической культурой. Информация об индивидуальных особенностях.

Перечень биометрических персональных данных Участника, на обработку которых дается согласие:

Фотографическое изображение (фото), Видеоизображение (видео).

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Настоящим Заказчик подтверждает, что в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации уполномочен давать согласие на обработку указанных персональных данных.

Настоящим Заказчик выражает согласие на передачу предоставленных им персональных данных по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок действия согласия на обработку персональных данных – 5 (пять) лет. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент на основании письменного заявления. Согласие действительно до момента письменного отзыва.

10.3. Настоящим Заказчик дает согласие на фото и видеосъемку Участника в ходе оказания услуг, обнародование (доведение изображения до всеобщего сведения путем его опубликования, публичного показа либо любым другим способом, включая размещение в сети «Интернет»), а также дальнейшее использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника (изображение Участника) для изготовления, тиражирования и распространения рекламных материалов Музея Победы, включая рекламных материалов об услугах, проектах и мероприятиях Музея Победы, путем размещения:

- на официальных сайтах и в группах социальных сетей Музея Победы; - в рекламных роликах Музея Победы, транслируемых с использованием любых средств воспроизведения Музея Победы и третьих лиц, а также в сети «Интернет»; - на рекламных афишах, щитах, стендах, а также любых рекламных конструкциях, использующих механическую или цифровую технологию смены изображения, Музея Победы и третьих лиц; - на полиграфической и сувенирной продукции Музея Победы.

Использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника осуществляется на безвозмездной основе, т.е. без выплаты вознаграждения.

Настоящим Заказчик подтверждает, что в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации уполномочен давать согласие на фото и видеосъемку и использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника.

Срок действия согласия на фото и видеосъемку и использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника – 5 (пять) лет.

10.4. Настоящим Заказчик выражает согласие на получение от Музея Победы информации о Музее Победы, включая информирование об услугах и мероприятиях Музея Победы, путем направления соответствующих уведомлений по контактам, предоставленным Законным представителем.

Срок действия согласия на получение информации от Музея Победы – 5 (пять) лет.

10.5. Настоящим Заказчик подтверждает и гарантирует, что сведения, предоставленные им в соответствии с положениями Договора, являются достоверными.

10.6. Во всем остальном, что не предусмотрено условиям Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Настоящим Заказчик подтверждает согласие на организацию оказания медицинской помощи Участнику, в соответствии с Правилами организации оказания медицинской помощи, являющимися неотъемлемой частью Договора.

10.8. Настоящим Заказчик подтверждает, что у него нет невыясненных вопросов и непонятной ему информации, касающейся условий Договора.

10.9. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1 – Информационный лист
- Приложение № 2 - Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»;
- Приложение № 3 - Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»;
- Приложение № 4 - Правила организации оказания медицинской помощи.
- Приложение № 5 – Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

## Реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик
<p><b>Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (Музей Победы)</b>  Юр. адрес: 121170, г. Москва, ул. Братьев Фонченко, 10  ОГРН 1027700364306  ИНН 7730017994 / КПП 773001001 ОКТМО 45318000  УФК по г.Москве (Музей Победы, л/с 20736Х43590)  р/с 03214643000000017300 в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва  БИК 004525988  Корсчет (единый казначейский счет) 40102810545370000003  Тел./факс: 8-499-449-80-50 / 8-499-449-81-00</p> <p style="text-align: right;">/ <b>Гуменюк М.А.</b></p>	<p><b>Законный представитель</b>  <b>Ф.И.О, паспортные данные:</b> указаны в преамбуле настоящего Договора</p> <p style="text-align: center;">_____/ <b>Фамилия имя отчество полностью</b> ____/</p>

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРОГРАММЫ МЕРОПРИЯТИЙ  
Городского клуба для детей и подростков «Лето Побед»**

**Информационная карта программы**

<b>Наименование:</b>	Городского клуба для детей и подростков «Лето Побед» (городской детский клуб «Лето Побед», городской летний детский клуб «Лето Побед», клуб «Лето Побед», детский летний городской клуб дневного пребывания «Лето Побед»)
<b>Наименование организации:</b>	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (Музей Победы)
<b>Место нахождения: (юридический адрес организации)</b>	121170, Российская Федерация, г. Москва., ул. Братьев Фонченко, 10.
<b>Руководитель организации:</b>	Директор - Школьник Александр Яковлевич
<b>Лицо, ответственное за организацию работы детского клуба:</b>	Гуменюк Мария Александровна
<b>Возраст участников:</b>	7-13 лет (включительно)
<b>Количество детей в группе:</b>	До 25 чел.
<b>Количество групп в 1 смене:</b>	12-20
<b>Количество детей в смену:</b>	до 420 чел.
<b>Максимальное количество детей, пребывающих в одной локации одновременно:</b>	до 420 чел.
<b>Количество смен (1 смена –от 5 до 9 дней):</b>	1 весенняя, 13 летних, 1 осенняя
<b>Количество вожатых на группу:</b>	2 чел.
<b>Питание:</b>	Трехразовое (завтрак, обед, ужин), четырехразовое (завтрак, обед, полдник, ужин)
<b>Расписание клуба:</b>	Понедельник – воскресенье, 8:30-19:00
<b>Авторы программы:</b>	Гуменюк Мария Александровна. Уткина Надежда Андреевна

<b>Цель программы:</b>	Организация благоприятных условий для полноценного отдыха, досуга детей, развития их личностного потенциала, оздоровления, воспитания чувства патриотизма, укрепления нравственного и физического здоровья, формирования экологической, гражданско-общественной и коммуникативной компетентности в каникулярный период.
------------------------	---

<b>Сроки реализации программы:</b>	Период работы городского детского клуба «Лето Побед» с 9 апреля по 17 апреля по будним и выходным дням, с 30 мая по 26 августа 2022 по будним дням, с 29 октября по 6 ноября 2022 года по будним и выходным дням.
------------------------------------	---

<b>Категория участников программы:</b>	Лица в возрасте от 7 до 13 лет.
--	---------------------------------

<b>Кадровое обеспечение программы:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор Клуба</li> <li>• Старший вожатый</li> <li>• Вожатые;</li> <li>• Технические служащие (уборка территории, охрана);</li> </ul>
--	--

<b>Материально-технические условия реализации программы:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тентовые шатры - 6</li> <li>• киноконцертный зал - 2</li> <li>• экспозиционные залы Музея Победы - 3</li> <li>• диорамы - 6</li> <li>• столовая - 2</li> <li>• медицинский кабинет – 1</li> <li>• детская площадка - 1</li> <li>• открытые экспозиции - 3</li> <li>• парк – 1</li> <li>• Полевая кухня на открытой площадке – 1</li> <li>• Верёвочный парк на открытой площадке – 1</li> <li>• Тир пневматический – 1</li> </ul>
--	---

<b>Распорядок дня:</b>	
8:30	Встреча детей
8:45-9:00	Сбор отряда
9:00-10:00	Завтрак
10:00-13:00	Деятельность по направлениям, игры, квест, занятия на свежем воздухе
13:00-14:00	Обед
14:00-16:00	Интерактивные программы и экскурсии в главном здании музея, занятия по направлениям деятельности
16:00-16:30	Полдник
16:30-18:00	Интерактивные программы и экскурсии в главном здании музея, занятия по направлениям деятельности
18:00-18:45	Ужин
18:45-19:00	Сбор отряда. Подведение итогов за день.

19:00	Встреча с родителями
-------	----------------------

<b>Порядок заезда и выезда:</b>
<b>Время сбора:</b> с 08:30 час. - до 09:00 час.
<b>По адресу:</b> г. Москва, площадь Победы д.3 (смотрите расположение Клуба на территории на официальном сайте <a href="http://www.letopobed.ru">www.letopobed.ru</a> )
<b>Время возврата:</b> с 18:30 час. - до 19:00 час.
<b>По адресу:</b> г. Москва, площадь Победы д.3 (смотрите расположение Клуба на территории на официальном сайте <a href="http://www.letopobed.ru">www.letopobed.ru</a> )

<b>Перечень необходимых документов для посещения клуба:</b>
• свидетельство о рождении Участника (копия);
• паспорт Заказчика (копия);
• страховой медицинский полис Участника (копия);
• Медицинская справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями: оригинал, выданный не ранее чем за 3 дня до начала оказания услуг;

<b>Заказчик должен ознакомиться и подписать следующие документы:</b>
• договор об оказании комплекса услуг
• информационный лист
• согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения
• правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»
• информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»
• правила организации оказания медицинской помощи.

### **Условия пребывания участников на территории исполнителя**

#### **1. Одежда и обувь:**

- обувь по сезону (погоде); кроссовки для спортивных занятий, если ребенок одет в открытую обувь (сандалии, сланцы и пр.); штаны (брюки, джинсы, шорты) по сезону (погоде); футболка (блузка, рубашка); спортивный костюм или другая комфортная одежда для занятий спортом; свитер (джерсер, кофточка) по сезону (погоде); дождевик (плащ, зонт) по сезону (погоде).

#### **2. Другие аксессуары:**

- носовой платок (возможно одноразовые бумажные платочки); расческа; хобби, любимое занятие (шахматы, настольные игры, инструменты для рисования), если вы считаете это необходимым; Пользование телефонами, планшетами и др. мобильными устройствами на территории клуба не рекомендуется!

#### **3. Запрещенные предметы на территории оказания услуг:**

- спички, зажигалки; сигареты; любые продукты питания в негерметичной упаковке. Рекомендация: не давать детям с собой никаких продуктов и напитков; любой алкоголь; энергетические напитки; предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, и т.д.); ножи и другие колюще-режущие предметы; все разновидности петард и другого пиротехнического оборудования; травмоопасные игрушки; карты игральные; печатная/аудио/видео продукция, содержащая пропаганду аморального поведения и насилия; лекарственные препараты, кроме рекомендованных лечащим врачом;

#### **4. Рекомендации:**

- Сообщите о необходимости принятия Участником лекарственных средств, об иных особенностях состояния здоровья Участника, о противопоказаниях по питанию, физической активности и т.д. Необходимо уведомить исполнителя услуг об имеющихся заболеваниях (I,II,III) группы инвалидности.
- Все необходимые (рекомендованные лечащим врачом препараты) должны быть упакованы в сумочку-аптечку или пакет и подписаны; Если ребенку необходимо по графику принимать какие-то лекарства, витамины, просьба сообщить об этом водителю и медику Клуба, приготовить все необходимое и вручить ЛИЧНО! принимающим ребенка сотрудникам городского детского клуба «Лето Побед» в подписанном пакете с полной информацией внутри о назначении лекарств, дозировке и времени приёма.

#### **В течение смены каждый участник городского детского клуба «Лето Побед» обязан:**

- Принимать посильное участие в программах клуба;
- Соблюдать правила противопожарной безопасности;
- Следовать распорядку дня городского детского клуба «Лето Побед»;
- Не покидать территорию оказания услуг без предварительного согласия родителя/законного представителя, выраженного в заявлении на выход участника городского детского клуба «Лето Побед», и без сопровождения сотрудника клуба;
- Не курить;
- Не употреблять спиртные напитки, в том числе пиво, наркотические или психотропные вещества;
- Не употреблять пищу вне специально отведенных для этого мест;
- Не употреблять в пищу неизвестные плоды, грибы и ягоды;
- Не пить сырую воду;
- Выполнять законные требования сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»;
- Выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за внешним видом и одеждой;
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя и других лиц;
- Немедленно известить сотрудника городского детского клуба «Лето Побед» в случае получения любой травмы или недомогания;
- Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен и согласен, что Музей Победы не несет ответственность за вред, причиненный физическому и психическому здоровью Участника не по вине Музея Победы.

Родитель/законный представитель  
ФИО \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ

## Приложение № 2

### Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»

1. Участник обязан соблюдать все установленные правила городского детского клуба «Лето Побед», в том числе правила противопожарной безопасности, технику безопасности при проведении мероприятий программы «Лето Побед»; выполнять требования сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»;
  2. При получении травмы, недомогания, участник городского детского клуба «Лето Побед» должен немедленно поставить в известность сотрудника городского детского клуба «Лето Побед»;
  3. Участник может покидать территорию оказания услуг только в сопровождении сотрудника городского детского клуба «Лето Побед» при условии предварительного согласия родителя/законного представителя, выраженного в заявлении на выход участника городского детского клуба «Лето Побед»;
  4. Участник обязан соблюдать правила поведения: общаться вежливо, не сквернословить, не брать чужое имущество без разрешения хозяина, не применять физическое и психологическое насилие;
  5. Запрещено совершать действия, несущие угрозу жизни и здоровью окружающих; употреблять в пищу неизвестные плоды, грибы и ягоды, пить сырую воду; употреблять пищу вне специально отведенных для этого мест; употребление энергетиков, наркотических и психотропных веществ, алкоголя; курение в любых видах; использование и хранение следующих предметов: спички, зажигалки, сигареты; все разновидности петард и другого пиротехнического оборудования; травмоопасные игрушки; предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, и т.д.); любые продукты питания в негерметичной упаковке; любой алкоголь; энергетические напитки; карты игральные; ножи и другие колюще-режущие предметы; печатная/аудио/видео продукция, содержащая пропаганду аморального поведения и насилия.
  6. Необходимо соблюдать распорядок дня городского детского клуба «Лето Побед» и нормы гигиены;
  7. Необходимо бережно относиться к личному имуществу, имуществу других лиц, имуществу Исполнителя, не допускать проявления вандализма.
- Родитель/законный исполнитель обязан проинформировать участника городского детского клуба «Лето Побед» о том, что в случае нарушения Настоящих правил, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг.

Родитель/законный представитель  
ФИО \_\_\_\_\_



**Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»**

Время сбора: с 08-30 час. до 08-45 час. Время возврата: с 18-30 час. до 19-00 час.

Территория оказания услуг: г. Москва, площадь Победы д.3; - Площадка военной техники 30-40 гг XX века, расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:56), - Площадка военной техники 50-80 гг XXв., расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:57), - г. Москва, ул. Братьев Фонченко, д.10.

**Необходимые документы:** Копия свидетельства о рождении, копия паспорта родителя/законного представителя, копия страхового медицинского полиса, справка об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями (за 3 дня до начала оказания услуг).

**Одежда и обувь:** обувь по сезону и погоде, кроссовки для спортивных занятий, если ребенок одет в открытую обувь (сандалии, сланцы и пр.), штаны (брюки, джинсы, шорты) по сезону и погоде, футболка (блузка, рубашка), головной убор, спортивный костюм или другая комфортная одежда для занятий спортом, свитер (джерсер, кофточка) по сезону и погоде, дождевик (плащ, зонт) по сезону и погоде;

**Другие аксессуары:** носовой платок (возможно одноразовые бумажные платочки), расческа, хобби, любимое занятие (шахматы, настольные игры, инструменты для рисования), если вы считаете это необходимым;

**Пользование телефонами, планшетами и др. мобильными устройствами на территории клуба запрещается.**

**Запрещенные предметы на территории оказания услуг:**

спички, зажигалки, сигареты, любые продукты питания в негерметичной упаковке. Рекомендация: не давать детям с собой никаких продуктов и напитков, любой алкоголь, энергетические напитки, предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, и т.д.), ножи и другие колюще-режущие предметы, все разновидности петард и другого пиротехнического оборудования, травмоопасные игрушки, карты игральные, печатная/аудио/видео продукция, содержащая пропаганду аморального поведения и насилия, лекарственные препараты, кроме рекомендованных лечащим врачом,

**Если ребенку необходимо по графику принимать какие-то лекарства, витамины, просьба сообщить об этом администрации Клуба, приготовить все необходимое и вручить ЛИЧНО (!) принимающим ребенка сотрудникам городского детского клуба «Лето Побед» в подписанном пакете с полной информацией внутри о назначении лекарств, дозировке и времени приёма.**

**В течение смены каждый участник городского детского клуба «Лето Побед» обязан:**

Принимать посильное участие в программах клуба; соблюдать правила противопожарной безопасности; следовать распорядку дня городского детского клуба «Лето Побед»; не покидать территорию музея без соответствующего разрешения и без сопровождения сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»; не курить; не употреблять спиртные напитки, в том числе пиво, наркотические или психотропные вещества; не употреблять пищу вне специально отведенных для этого мест; не употреблять в пищу неизвестные плоды, грибы и ягоды; не пить сырую воду; выполнять законные требования сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»; выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за внешним видом и одеждой; бережно относиться к имуществу Исполнителя и других лиц; немедленно известить сотрудника городского детского клуба «Лето Побед» в случае любого недомогания; не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих.

С памяткой ознакомлен(а). Указанная в ней информация мне понятна.

Родитель/законный представитель

ФИО \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ



**Правила организации оказания медицинской помощи**

Медицинская помощь, за исключением первой помощи, участникам городского детского клуба «Лето Побед», т.е. комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг, осуществляется с привлечением медицинских организаций, т.е. юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности. В случае возникновения ситуации, требующей оказания медицинской помощи участнику городского детского клуба «Лето Побед», представитель Исполнителя незамедлительно уведомляет Заказчика. Оказание первой помощи участнику городского детского клуба «Лето Побед», а также оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, осуществляется без предварительного уведомления Заказчика.

С Правилами организации оказания медицинской помощи ознакомлен (а) и принимаю их.

Родитель/законный представитель

ФИО \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ

**Согласие  
на обработку персональных данных, разрешенных для распространения**

Настоящим Заказчик, являясь законным представителем Участника городского детского клуба «Лето Побед» (далее – Участник), в соответствии с положениями статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» дает Федеральному государственному бюджетному учреждению культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (ОГРН 1027700364306, ИНН 7730017994, КПП 773001001, адрес 121170, город Москва, улица Братьев Фонченко, дом 10) (далее – Музей Победы) согласие на обработку в форме распространения персональных данных Участника и разрешает распространение неограниченному кругу лиц подлежащих обработке персональных данных Участника в целях надлежащего оказания услуг по организации досуга Участника в городском детском клубе «Лето Побед», размещения Музеем Победы информации об участии Участника в городском детском клубе «Лето Побед», содержащей персональные данные Участника, в информационных ресурсах и надлежащего использования персональных данных в соответствии с условиями Договора.

Персональные данные Участника, на распространение неопределенному кругу лиц которых дается согласие:

– фамилия, имя, отчество, возраст, фотоизображение, видеоизображение, биометрические данные.

Сведения об информационных ресурсах посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными Участника: <https://victorymuseum.ru/>; <https://www.letopobed.ru/>; <https://www.youtube.com/>; <https://ok.ru/>; <https://vk.com/>; <https://zen.yandex.ru/>; <https://telegram.org/>.

Настоящим Заказчик подтверждает, что в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации уполномочен давать согласие на обработку персональных данных Участника, разрешенных для распространения.

Настоящим Заказчик выражает согласие на передачу персональных данных Участника по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Категории и перечень персональных данных Участника, для обработки которых Заказчик устанавливает условия и запреты, отсутствуют.

Условия, при которых полученные персональные данные Участника могут передаваться Музеем Победы только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных, отсутствуют.

Запреты на передачу персональных данных Участника неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки этих персональных данных неограниченным кругом лиц отсутствуют.

Настоящее согласие вступает в силу момента его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет или до момента получения Музеем Победы требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных Участника, разрешенных для распространения.

Родитель/законный представитель  
ФИО \_\_\_\_\_

**ПОДПИСЬ**

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (Музей Победы) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора детского клуба «Лето Побед» Гуменюк Марии Александровны, действующего на основании доверенности от 22.04.2021 №27, с одной стороны, и:

Ф.И.О	родителя / законного представителя		
Паспорт	серия номер	дата выдачи	кем выдан
Адрес	регистрации		
Адрес	фактический		
Номер телефона	+7	WhatsApp: есть нет	
Электронная почта			

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а индивидуально – «Сторона» заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### 1. Термины и определения

1.1. Информационный лист – совокупность правил и условий оказания комплекса услуг, включая, но не ограничиваясь, продолжительность Смен, условия и порядок заезда и выезда Участников, условия пребывания Участников на территории Исполнителя, требования Исполнителя к информации о Заказчике и Участнике, перечень необходимых документов Заказчика и Участника, необходимых для надлежащего оказания комплекса услуг. Информационный лист является, неотъемлемой частью Договора.

1.2. Смена – определенный период времени, в течение которого осуществляется оказание комплекса услуг. Дата и время начала каждой Смены указаны в Информационном листе.

1.3. Участник – непосредственный потребитель комплекса услуг.

1.4. Территория оказания услуг: - г. Москва, площадь Победы д.3.; - Площадка военной техники 30-40 гг XX века, расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:56), - Площадка военной техники 50-80 гг XXв., расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:57), - г. Москва, ул. Братьев Фонченко, д. 10.

### 2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику комплекс услуг по организации досуга Участника в городском летнем клубе для детей и подростков «Лето Побед» (далее также – городской детский клуб «Лето Побед», городской летний детский клуб «Лето Побед», детский летний городской клуб дневного пребывания «Лето Побед», клуб «Лето Побед»), расположенном по адресу: г. Москва, Площадь Победы, дом 3 (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

2.2. Участник:

Ф.И.О	ребенка		
Дата рождения			
Полных лет			
Свид. о рожд.:	серия номер	дата выдачи	

2.3. Срок оказания услуг:

НАЧАЛО	ОКОНЧАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ

2.4. Заказчик гарантирует, что является законным представителем Участника и обладает необходимыми полномочиями для заключения настоящего Договора.

### 3. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет:

Наименование	Сумма за все дни, руб.	Примечание
<b>ВСЕГО ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД</b>	V	ПОДПИСЬ

3.2. Оплата услуг осуществляется Заказчиком путем 100% предоплаты стоимости услуг до начала оказания услуг на сайте victorymuseum.ru или в кассах Музея.

### 4. Обязательства сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию о потребительских свойствах услуг, о порядке, способах, условиях, объемах и ограничениях оказания услуг.

4.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Письменно ознакомить Заказчика со следующими документами:

- Информационный лист;
- Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»;
- Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»;
- Правила организации оказания медицинской помощи;
- - Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Отказаться от оказания услуг, в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- нарушения Участником Правил поведения в городском детском клубе «Лето Побед», в том числе, но не ограничиваясь, нарушения мер собственной безопасности, правил пожарной безопасности, действующего законодательства; нанесения морального или физического вреда другим участникам; вымогательства, угрозы, кражи; употребления спиртных напитков, наркотических или токсических веществ, курения; нанесения материального ущерба;

- нарушения Заказчиком условий Договора и/или действующего законодательства Российской Федерации.

#### **4.3. Заказчик обязуется:**

4.3.1. До даты начала оказания услуг предоставить Исполнителю:

- свидетельство о рождении Участника (копия); - паспорт Заказчика (копия); - страховой медицинский полис Участника (копия); - медицинская справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями) (оригинал, выданный не ранее чем за 3 дня до начала оказания услуг).

4.3.2. Ознакомить Участника со всеми положениями Договора, включая приложения к Договору, особенностями оказания услуг.

4.3.3. Снабдить Участника необходимой одеждой и бытовыми предметами, с учетом сезонных климатических особенностей на территории оказания услуг. Список таких предметов указан в Информации о работе городского детского клуба «Лето Побед», являющейся неотъемлемой частью Договора. Информировать Участника о необходимости ношения одежды согласно климатическим, природным и погодным условиям.

4.3.4. Произвести оплату услуг Исполнителя в соответствии с разделом 3 Договора.

4.3.5. Сообщить о необходимости принятия Участником лекарственных средств, об иных особенностях здоровья Участника, о противопоказаниях по питанию, физической активности и т.д. В случае, если Заказчик предоставил недостоверные и/или неполные сведения о состоянии здоровья Участника, вследствие чего произошло ухудшение здоровья Участника и/или других лиц, ответственность за здоровье Участника, за здоровье третьих лиц, а равно и за другие последствия несет Заказчик.

4.3.6. Предупредить Участника:

- о необходимости соблюдать Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»; - о необходимости выполнять требования персонала городского детского клуба «Лето Побед»; - о необходимости соблюдать правила личной безопасности и гигиены; - о необходимости относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц с надлежащей заботливостью и осмотрительностью, соблюдать установленные правила пользования таким имуществом и не причинять ему вреда.

4.3.7. После окончания оказания услуг забрать Участника в месте и в срок, указанные в Информационном листе. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик обязуется забрать Участника в месте и в срок, указанные Исполнителем..

#### **4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Получать от Исполнителя необходимую и достоверную информацию, связанную с оказанием услуг.

### **5. Страхование**

5.1. Участник обязан иметь страховой полис обязательного медицинского страхования, либо, при его отсутствии, полис добровольного медицинского страхования на срок оказания услуг.

5.2. При отсутствии страхового медицинского полиса у Участника, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг в одностороннем внесудебном порядке.

5.3. Все вопросы, возникающие в связи с исполнением условий договора медицинского страхования, разрешаются исключительно между Заказчиком и компанией-страховщиком.

5.4. Расходы, связанные с медицинскими услугами, на которые не распространяется действие медицинской страховки для Участника, Заказчик оплачивает самостоятельно. В случае если указанные расходы были произведены Исполнителем, Заказчик возмещает Исполнителю такие расходы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

5.5. Исполнитель имеет право за свой счет осуществлять страхование Участника от несчастных случаев на срок оказания услуг.

### **6. Организация питания**

6.1. В период оказания услуг Исполнитель организует питание Участника в соответствии с условиями, указанными в Информационном листе.

### **7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны Договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора в соответствии и в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель не несет ответственности:

- в случае утраты или кражи личных вещей Заказчика и / или Участника; - в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы; - в случае нарушения Заказчиком и / или Участником условий Договора или положений действующего законодательства Российской Федерации; - за несоответствие оказанных услуг субъективным ожиданиям Заказчика и /или Участника; - за действия третьих лиц, если Исполнитель предпринял необходимые и достаточные меры для предотвращения неблагоприятных последствий таких действий для Заказчика и / или Участника.

### **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение принятых на себя обязательств, если такое неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе стихийных бедствий, пожара, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, террористических актов и других обстоятельств, не зависящих от Сторон. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана своевременно проинформировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств.

### **9. Изменение и расторжение договора**

9.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором.

### **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящим Заказчик подтверждает, что ознакомился с полным текстом Договора, включая приложения:

); - Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»; - Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»; - Правила организации оказания медицинской помощи; - Информационный лист; - Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

10.2. Настоящим Заказчик даёт согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных Участника, включая биометрические персональные данные, в информационных системах Исполнителя, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) со всеми данными, которые находятся в распоряжении Исполнителя в целях оформления личного дела Участника, ведения базы данных Участников во внутренних информационных системах Исполнителя, надлежащего оказания услуг по организации досуга Участника в городском детском клубе «Лето Побед» и надлежащего использования персональных данных в соответствии с условиями Договора.

Перечень персональных данных Заказчика, на обработку которых дается согласие: Фамилия, имя, отчество; Фамилия при рождении (другие фамилии); Год, месяц и число рождения; место рождения; Гражданство; Пол; Семейное положение; Данные об общегражданском паспорте Российской Федерации: серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; Копия общегражданского паспорта; Адрес места жительства (регистрация); Адрес регистрации по месту пребывания; Данные свидетельства о регистрации по месту пребывания: серия, номер; наименование органа регистрационного учета, дата выдачи, срок окончания; Адрес фактического проживания; Реквизиты банковского счета; Адрес электронной почты; Адрес электронной почты членов семьи; Номер мобильного телефона; Номера мобильного телефона членов семьи; Информация о составе семьи;

Перечень персональных данных Участника, на обработку которых дается согласие:  
 Фамилия, имя, отчество; Фамилия при рождении (другие фамилии); Год, месяц и число рождения; место рождения; Гражданство; Пол;  
 Данные о свидетельстве о рождении: серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство о рождении; Копия свидетельства о рождении; Адрес регистрации по месту жительства; Адрес регистрации по месту пребывания; Данные свидетельства о регистрации по месту пребывания: номер; наименование органа регистрационного учета, дата выдачи, срок окончания; Адрес фактического проживания; Адрес электронной почты; Номер мобильного телефона; Информация о составе семьи; Адреса электронной почты членов семьи; Номера мобильных телефонов членов семьи; Номер учреждения образования, класс; Информация о состоянии здоровья: Наличие хронических заболеваний; Наличие аллергических реакций; Принимаемые медицинские препараты; Особенности диеты; Склонность к укачиванию в транспорте; Другие особенности состояния здоровья; Медицинская группа на занятиях физической культурой. Информация об индивидуальных особенностях.

Перечень биометрических персональных данных Участника, на обработку которых дается согласие:

Фотографическое изображение (фото), Видеоизображение (видео).

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Настоящим Заказчик подтверждает, что в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации уполномочен давать согласие на обработку указанных персональных данных.

Настоящим Заказчик выражает согласие на передачу предоставленных им персональных данных по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок действия согласия на обработку персональных данных – 5 (пять) лет. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент на основании письменного заявления. Согласие действительно до момента письменного отзыва.

10.3. Настоящим Заказчик дает согласие на фото и видеосъемку Участника в ходе оказания услуг, обнародование (доведение изображения до всеобщего сведения путем его опубликования, публичного показа либо любым другим способом, включая размещение в сети «Интернет»), а также дальнейшее использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника (изображение Участника) для изготовления, тиражирования и распространения рекламных материалов Музея Победы, включая рекламных материалов об услугах, проектах и мероприятиях Музея Победы, путем размещения:

- на официальных сайтах и в группах социальных сетей Музея Победы; - в рекламных роликах Музея Победы, транслируемых с использованием любых средств воспроизведения Музея Победы и третьих лиц, а также в сети «Интернет»; - на рекламных афишах, щитах, стендах, а также любых рекламных конструкциях, использующих механическую или цифровую технологию смены изображения, Музея Победы и третьих лиц; - на полиграфической и сувенирной продукции Музея Победы.

Использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника осуществляется на безвозмездной основе, т.е. без выплаты вознаграждения.

Настоящим Заказчик подтверждает, что в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации уполномочен давать согласие на фото и видеосъемку и использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника.

Срок действия согласия на фото и видеосъемку и использование фото и видеоматериалов, содержащих изображение Участника – 5 (пять) лет.

10.4. Настоящим Заказчик выражает согласие на получение от Музея Победы информации о Музее Победы, включая информирование об услугах и мероприятиях Музея Победы, путем направления соответствующих уведомлений по контактам, предоставленным Законным представителем.

Срок действия согласия на получение информации от Музея Победы – 5 (пять) лет.

10.5. Настоящим Заказчик подтверждает и гарантирует, что сведения, предоставленные им в соответствии с положениями Договора, являются достоверными.

10.6. Во всем остальном, что не предусмотрено условиям Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Настоящим Заказчик подтверждает согласие на организацию оказания медицинской помощи Участнику, в соответствии с Правилами организации оказания медицинской помощи, являющимися неотъемлемой частью Договора.

10.8. Настоящим Заказчик подтверждает, что у него нет невыясненных вопросов и непонятной ему информации, касающейся условий Договора.

10.9. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1 – Информационный лист
- Приложение № 2 - Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»;
- Приложение № 3 - Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»;
- Приложение № 4 - Правила организации оказания медицинской помощи.
- Приложение № 5 – Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

## Реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик
<p><b>Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (Музей Победы)</b>                      Юр. адрес: 121170, г. Москва, ул. Братьев Фонченко, 10                      ОГРН 1027700364306                      ИНН 7730017994 / КПП 773001001 ОКТМО 45318000                      УФК по г.Москве (Музей Победы, л/с 20736Х43590)                      р/с 03214643000000017300 в ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве г. Москва                      БИК 004525988                      Корсчет (единый казначейский счет) 40102810545370000003                      Тел./факс: 8-499-449-80-50 / 8-499-449-81-00</p> <p>_____/ <b>Гуменюк М.А.</b></p>	<p><b>Законный представитель</b>  <b>Ф.И.О, паспортные данные:</b> указаны в преамбуле настоящего Договора</p> <p>_____/ <b>Фамилия имя отчество полностью</b> /</p>

Экземпляр № 2 договора и все приложения получены на руки

Родитель/законный представитель

ФИО \_\_\_\_\_

**ПОДПИСЬ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРОГРАММЫ МЕРОПРИЯТИЙ**  
Городского клуба для детей и подростков «Лето Побед»

**Информационная карта программы**

<b>Наименование:</b>	Городского клуба для детей и подростков «Лето Побед» (городской детский клуб «Лето Побед», городской летний детский клуб «Лето Побед», клуб «Лето Побед», детский летний городской клуб дневного пребывания «Лето Побед»)
<b>Наименование организации:</b>	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (Музей Победы)
<b>Место нахождения: (юридический адрес организации)</b>	121170, Российская Федерация, г. Москва., ул. Братьев Фонченко, 10.
<b>Руководитель организации:</b>	Директор - Школьник Александр Яковлевич
<b>Лицо, ответственное за организацию работы детского клуба:</b>	Гуменюк Мария Александровна
<b>Возраст участников:</b>	7-13 лет (включительно)
<b>Количество детей в группе:</b>	До 25 чел.
<b>Количество групп в 1 смене:</b>	12-20
<b>Количество детей в смену:</b>	до 420 чел.
<b>Максимальное количество детей, пребывающих в одной локации одновременно:</b>	до 420 чел.
<b>Количество смен (1 смена –от 5 до 9 дней):</b>	1 весенняя, 13 летних, 1 осенняя
<b>Количество вожатых на группу:</b>	2 чел.
<b>Питание:</b>	Трехразовое (завтрак, обед, ужин), четырехразовое (завтрак, обед, полдник, ужин)
<b>Расписание клуба:</b>	Понедельник – воскресенье, 8:30-19:00
<b>Авторы программы:</b>	Гуменюк Мария Александровна. Уткина Надежда Андреевна

**Цель программы:**

Организация благоприятных условий для полноценного отдыха, досуга детей, развития их личностного потенциала, оздоровления, воспитания чувства патриотизма, укрепления нравственного и физического здоровья, формирования экологической, гражданско-общественной и коммуникативной компетентности в каникулярный период.

**Сроки реализации программы:**

Период работы городского детского клуба «Лето Побед» с 9 апреля по 17 апреля по будним и выходным дням, с 30 мая по 26 августа 2022 по будним дням, с 29 октября по 6 ноября 2022 года по будним и выходным дням.

**Категория участников программы:**

Лица в возрасте от 7 до 13 лет.

**Кадровое обеспечение программы:**

- Директор Клуба
- Старший вожатый
- Вожатые;
- Технические служащие (уборка территории, охрана);

**Материально-технические условия реализации программы:**

- Тентовые шатры - 6
- киноконцертный зал - 2
- экспозиционные залы Музея Победы - 3
- диорамы - 6
- столовая - 2
- медицинский кабинет – 1
- детская площадка - 1
- открытые экспозиции - 3
- парк – 1
- Полевая кухня на открытой площадке – 1
- Верёвочный парк на открытой площадке – 1
- Тир пневматический – 1

**Распорядок дня:**

8:30	Встреча детей
8:45-9:00	Сбор отряда
9:00-10:00	Завтрак
10:00-13:00	Деятельность по направлениям, игры, квест, занятия на свежем воздухе
13:00-14:00	Обед
14:00-16:00	Интерактивные программы и экскурсии в главном здании музея, занятия по направлениям деятельности
16:00-16:30	Полдник
16:30-18:00	Интерактивные программы и экскурсии в главном здании музея, занятия по направлениям деятельности
18:00-18:45	Ужин
18:45-19:00	Сбор отряда. Подведение итогов за день.
19:00	Встреча с родителями

<b>Порядок заезда и выезда:</b>
<b>Время сбора:</b> с 08:30 час. - до 09:00 час.
<b>По адресу:</b> г. Москва, площадь Победы д.3 (смотрите расположение Клуба на территории на официальном сайте <a href="http://www.letopobed.ru">www.letopobed.ru</a> )
<b>Время возврата:</b> с 18:30 час. - до 19:00 час.
<b>По адресу:</b> г. Москва, площадь Победы д.3 (смотрите расположение Клуба на территории на официальном сайте <a href="http://www.letopobed.ru">www.letopobed.ru</a> )

<b>Перечень необходимых документов для посещения клуба:</b>
• свидетельство о рождении Участника (копия);
• паспорт Заказчика (копия);
• страховой медицинский полис Участника (копия);
• Медицинская справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями): оригинал, выданный не ранее чем за 3 дня до начала оказания услуг;

<b>Заказчик должен ознакомиться и подписать следующие документы:</b>
• договор об оказании комплекса услуг;
• информационный лист
• согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения
• правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»;
• информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»;
• правила организации оказания медицинской помощи.

### **Условия пребывания участников на территории исполнителя**

#### **1. Одежда и обувь:**

- обувь по сезону (погоде); кроссовки для спортивных занятий, если ребенок одет в открытую обувь (сандалии, сланцы и пр.); штаны (брюки, джинсы, шорты) по сезону (погоде); футболка (блузка, рубашка); спортивный костюм или другая комфортная одежда для занятий спортом; свитер (джерсер, кофточка) по сезону (погоде); дождевик (плащ, зонт) по сезону (погоде).

#### **2. Другие аксессуары:**

- носовой платок (возможно одноразовые бумажные платочки); расческа; хобби, любимое занятие (шахматы, настольные игры, инструменты для рисования), если вы считаете это необходимым; Пользование телефонами, планшетами и др. мобильными устройствами на территории клуба не рекомендуется!

#### **3. Запрещенные предметы на территории оказания услуг:**

- спички, зажигалки; сигареты; любые продукты питания в негерметичной упаковке. Рекомендация: не давать детям с собой никаких продуктов и напитков; любой алкоголь; энергетические напитки; предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, и т.д.); ножи и другие колюще-режущие предметы; все разновидности петард и другого пиротехнического оборудования; травмоопасные игрушки; карты игральные; печатная/аудио/видео продукция, содержащая пропаганду аморального поведения и насилия; лекарственные препараты, кроме рекомендованных лечащим врачом;

#### **4. Рекомендации:**

- Сообщите о необходимости принятия Участником лекарственных средств, об иных особенностях состояния здоровья Участника, о противопоказаниях по питанию, физической активности и т.д. Необходимо уведомить исполнителя услуг об имеющихся заболеваниях (I,II,III) группы инвалидности.
- Все необходимые (рекомендованные лечащим врачом препараты) должны быть упакованы в сумочку-аптечку или пакет и подписаны; Если ребенку необходимо по графику принимать какие-то лекарства, витамины, просьба сообщить об этом водителю и медику Клуба, приготовить все необходимое и вручить ЛИЧНО! принимающим ребенка сотрудникам городского детского клуба «Лето Побед» в подписанном пакете с полной информацией внутри о назначении лекарств, дозировке и времени приема.

#### **В течение смены каждый участник городского детского клуба «Лето Побед» обязан:**

- Принимать посильное участие в программах клуба;
- Соблюдать правила противопожарной безопасности;
- Следовать распорядку дня городского детского клуба «Лето Побед»;
- Не покидать территорию оказания услуг без предварительного согласия родителя/законного представителя, выраженного в заявлении на выход участника городского детского клуба «Лето Побед», и без сопровождения сотрудника клуба;
- Не курить;
- Не употреблять спиртные напитки, в том числе пиво, наркотические или психотропные вещества;
- Не употреблять пищу вне специально отведенных для этого мест;
- Не употреблять в пищу неизвестные плоды, грибы и ягоды;
- Не пить сырую воду;
- Выполнять законные требования сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»;
- Выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за внешним видом и одеждой;
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя и других лиц;
- Немедленно известить сотрудника городского детского клуба «Лето Побед» в случае получения любой травмы или недомогания;
- Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен и согласен, что Музей Победы не несет ответственность за вред, причиненный физическому и психическому здоровью Участника не по вине Музея Победы.

Родитель/законный представитель  
ФИО \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ

## Приложение № 2

### Правила поведения участника городского детского клуба «Лето Побед»

8. Участник обязан соблюдать все установленные правила городского детского клуба «Лето Побед», в том числе правила противопожарной безопасности, технику безопасности при проведении мероприятий программы «Лето Побед»; выполнять требования сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»;

9. При получении травмы, недомогания, участник городского детского клуба «Лето Побед» должен немедленно поставить в известность сотрудника городского детского клуба «Лето Побед»;

10. Участник может покидать территорию оказания услуг только в сопровождении сотрудника городского детского клуба «Лето Побед» при условии предварительного согласия родителя/законного представителя, выраженного в заявлении на выход участника городского детского клуба «Лето Побед»;

11. Участник обязан соблюдать правила поведения: общаться вежливо, не сквернословить, не брать чужое имущество без разрешения хозяина, не применять физическое и психологическое насилие;

12. Запрещено совершать действия, несущие угрозу жизни и здоровью окружающих; употреблять в пищу неизвестные плоды, грибы и ягоды, пить сырую воду; употреблять пищу вне специально отведенных для этого мест; употребление энергетиков, наркотических и психотропных веществ, алкоголя; курение в любых видах; использование и хранение следующих предметов: спички, зажигалки, сигареты; все разновидности петард и другого пиротехнического оборудования; травмоопасные игрушки; предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, и т.д.); любые продукты питания в негерметичной упаковке; любой алкоголь; энергетические напитки; карты игральные; ножи и другие колюще-режущие предметы; печатная/аудио/видео продукция, содержащая пропаганду аморального поведения и насилия.

13. Необходимо соблюдать распорядок дня городского детского клуба «Лето Побед» и нормы гигиены;

14. Необходимо бережно относиться к личному имуществу, имуществу других лиц, имуществу Исполнителя, не допускать проявления вандализма.

Родитель/законный исполнитель обязан проинформировать участника городского детского клуба «Лето Побед» о том, что в случае нарушения Настоящих правил, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг.

Родитель/законный представитель

ФИО \_\_\_\_\_





**Информация о работе городского детского клуба «Лето Побед»**

Время сбора: с 08-30 час. до 08-45 час. Время возврата: с 18-30 час. до 19-00 час.

Территория оказания услуг: г. Москва, площадь Победы д.3; - Площадка военной техники 30-40 гг XX века, расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:56), - Площадка военной техники 50-80 гг XXв., расположенная по адресу: г. Москва Поклонная гора (77:07:0006001:57), - г. Москва, ул. Братьев Фонченко, д.10.

**Необходимые документы:** Копия свидетельства о рождении, копия паспорта родителя/законного представителя, копия страхового медицинского полиса, справка об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями (за 3 дня до начала оказания услуг).

**Одежда и обувь:** обувь по сезону и погоде, кроссовки для спортивных занятий, если ребенок одет в открытую обувь (сандалии, сланцы и пр.), штаны (брюки, джинсы, шорты) по сезону и погоде, футболка (блузка, рубашка), головной убор, спортивный костюм или другая комфортная одежда для занятий спортом, свитер (джерсер, кофточка) по сезону и погоде, дождевик (плащ, зонт) по сезону и погоде;

**Другие аксессуары:** носовой платок (возможно одноразовые бумажные платочки), расческа, хобби, любимое занятие (шахматы, настольные игры, инструменты для рисования), если вы считаете это необходимым;

**Пользование телефонами, планшетами и др. мобильными устройствами на территории клуба запрещается.**

**Запрещенные предметы на территории оказания услуг:**

спички, зажигалки, сигареты, любые продукты питания в негерметичной упаковке. Рекомендация: не давать детям с собой никаких продуктов и напитков, любой алкоголь, энергетические напитки, предметы самообороны (электрошокеры, газовые приспособления, и т.д.), ножи и другие колюще-режущие предметы, все разновидности петард и другого пиротехнического оборудования, травмоопасные игрушки, карты игральные, печатная/аудио/видео продукция, содержащая пропаганду аморального поведения и насилия, лекарственные препараты, кроме рекомендованных лечащим врачом,

**Если ребенку необходимо по графику принимать какие-то лекарства, витамины, просьба сообщить об этом водителю и медику Клуба, приготовить все необходимое и вручить ЛИЧНО (!) принимающим ребенка сотрудникам городского детского клуба «Лето Побед» в подписанном пакете с полной информацией внутри о назначении лекарств, дозировке и времени приёма.**

**В течение смены каждый участник городского детского клуба «Лето Побед» обязан:**

Принимать посильное участие в программах клуба; соблюдать правила противопожарной безопасности; следовать распорядку дня городского детского клуба «Лето Побед»; не покидать территорию музея без соответствующего разрешения и без сопровождения сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»; не курить; не употреблять спиртные напитки, в том числе пиво, наркотические или психотропные вещества; не употреблять пищу вне специально отведенных для этого мест; не употреблять в пищу неизвестные плоды, грибы и ягоды; не пить сырую воду; выполнять законные требования сотрудников городского детского клуба «Лето Побед»; выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за внешним видом и одеждой; бережно относиться к имуществу Исполнителя и других лиц; немедленно известить сотрудника городского детского клуба «Лето Побед» в случае любого недомогания; не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих.

С памяткой ознакомлен(а). Указанная в ней информация мне понятна.

Родитель/законный представитель

ФИО \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ

**Правила организации оказания медицинской помощи**

Медицинская помощь, за исключением первой помощи, участникам городского детского клуба «Лето Побед», т.е. комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг, осуществляется с привлечением медицинских организаций, т.е. юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности. В случае возникновения ситуации, требующей оказания медицинской помощи участнику городского детского клуба «Лето Побед», представитель Исполнителя незамедлительно уведомляет Заказчика. Оказание первой помощи участнику городского детского клуба «Лето Побед», а также оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, осуществляется без предварительного уведомления Заказчика.

С Правилами организации оказания медицинской помощи ознакомлен (а) и принимаю их.

Родитель/законный представитель  
ФИО \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ

**Согласие  
на обработку персональных данных, разрешенных для распространения**

Настоящим Заказчик, являясь законным представителем Участника городского детского клуба «Лето Побед» (далее – Участник), в соответствии с положениями статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» дает Федеральному государственному бюджетному учреждению культуры «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (ОГРН 1027700364306, ИНН 7730017994, КПП 773001001, адрес 121170, город Москва, улица Братьев Фонченко, дом 10) (далее – Музей Победы) согласие на обработку в форме распространения персональных данных Участника и разрешает распространение неограниченному кругу лиц подлежащих обработке персональных данных Участника в целях надлежащего оказания услуг по организации досуга Участника в городском детском клубе «Лето Побед», размещения Музеем Победы информации об участии Участника в городском детском клубе «Лето Побед», содержащей персональные данные Участника, в информационных ресурсах и надлежащего использования персональных данных в соответствии с условиями Договора.

Персональные данные Участника, на распространение неопределенному кругу лиц которых дается согласие:

– фамилия, имя, отчество, возраст, фотоизображение, видеоизображение, биометрические данные.

Сведения об информационных ресурсах посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными Участника: <https://victorymuseum.ru/>; <https://www.letopobed.ru/>; <https://www.youtube.com/>; <https://ok.ru/>; <https://vk.com/>; <https://zen.yandex.ru/>; <https://telegram.org/>.

Настоящим Заказчик подтверждает, что в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации уполномочен давать согласие на обработку персональных данных Участника, разрешенных для распространения.

Настоящим Заказчик выражает согласие на передачу персональных данных Участника по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Категории и перечень персональных данных Участника, для обработки которых Заказчик устанавливает условия и запреты, отсутствуют.

Условия, при которых полученные персональные данные Участника могут передаваться Музеем Победы только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных, отсутствуют.

Запреты на передачу персональных данных Участника неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки этих персональных данных неограниченным кругом лиц отсутствуют.

Настоящее согласие вступает в силу момента его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет или до момента получения Музеем Победы требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных Участника, разрешенных для распространения.

Родитель/законный представитель  
ФИО \_\_\_\_\_

**ПОДПИСЬ**